

SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA SAN VINCENZO

DL Sostegni bis. CONTRIBUTI ANTI COVID

TESTO DI LEGGE

ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA:	
Denominazione:	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA SAN VINCENZO
Cod. Meccanografico:	NO1A02100B
Indirizzo:	Via Canobio, 13
Città	NOVARA - 28100
Natura giuridica dell'Ente	ENTE ECCLESIASTICO CIVILMENTE RICONOSCIUTO

a) l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma	ORGANIZZAZIONE INTERNA:	
	N. Sezioni:	3
	Responsabile della Scuola:	Legale rappresentante
	Organo Gestore:	Comunità locale
	Coordinatore con insegnamento	NO
	SCUOLA INFANZIA: Docenti n°	4 (3 insegnanti + p.t. ins motoria)
	SCUOLA INFANZIA: Personale non docente	3 (assistenti)
	SCUOLA INFANZIA: Personale ATA	3 (2 add. Pulizie + Cuoca)
	UFFICIO SEGRETERIA E AMMINISTRAZIONE	3 (tempi parziali)

b) le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato	INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:	
	Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi sono stati incarichi di collaborazione/consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica: [Si precisa che trattasi di incarichi "ad personam" non ad enti, associazioni, cooperative o società].	NO
	Indicare il numero totale di contratti:	0

c) il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;	COSTO DEL PERSONALE:	
	il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020 ammonta ad euro:	203521
	il tasso di assenza percentuale di tutto il personale nell'a.s. 2020/2021 è del:	8,50%

d) i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;	PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:	
	Docenti n.:	0
	Personale non docente n.:	0
	Personale ATA n.:	0
	Educatori prima infanzia n.:	0

e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;	DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO:	
		Il bilancio e gli eventuali relativi allegati sono conservati presso la segreteria della scuola

f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.	PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI:	
	L'Ente (scuola) è proprietario dell'immobile:	SI